

PiTaPa 利用額割引 マイスタイル（一般・学生） 登録申込書

【上限額あり】

大阪市交通局

下記の空欄に必要事項を黒ボールペンで記入し、該当するものをマル（○）で囲んでください。

なお、取消しの申込みをされる場合は、適用期間、プラン選択及び学校欄の記入は不要です。

項目	新規登録 ・ 登録取消 ※登録を変更される場合は、お手数ですが「新規登録」と「登録取消」それぞれの用紙にご記入ください。
申込日	平成 年 月 日 ※ 1～15日に登録お申込みの場合、「当月1日」または「翌月1日」から適用開始にできますが、16日～末日にお申込みの場合、「翌月1日」から適用開始となります。 ※ 1～15日に登録取消をお申込みの場合、当月から取消となります。16日～末日にお申込みの場合、当月末まで適用となり、翌月から取消となります。
PiTaPa 会員番号 (カードの裏面をご覧ください)	
お名前	フリガナ
生年月日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日生
電話番号	() -
区分 適用期間	・一般 (当月1日) ~ (無期限) (翌月1日) (期限あり) ※ 無期限を選択された場合は、登録変更または登録取消されるまで、適用となります。 ※ 「期限あり」を選択された場合は、1ヵ月～12ヵ月先までの期日を、下記に記入してください。
	・学生 (当月1日) ~ (同年度3月末まで) (翌月1日) (期限あり) ※ 最長で同年度の3月末までの適用となりますので、毎学年の4月に再登録が必要です。 平成 年 月 日 まで
登録するプラン	地下鉄プラン ・ バスプラン ・ 地下鉄・バスプラン
登録駅	駅 駅 市バス停留所名 ~

※ 登録駅は、「地下鉄プラン」、「地下鉄・バスプラン」を登録される方のみ、記入してください。バスプランはバス全線のみであるため、記入する必要はありません。(学生の場合は、通学証明書に記載された自宅最寄り駅と学校最寄り駅または市バス停留所名を記入してください。)

利用額割引マイスタイル（学生）をお申込みの方は、下記に記入した上で、通学証明書を係員に提示してください。

学校名称	学部・学科名	
所在地		
電話番号	() -	※学校代表者職印
※指定番号		印
※あなたの住所		

※ 「指定番号」・「あなたの住所」の記入及び「学校代表者職印」の押印は、通学証明書をお持ちでない方のみ必要です。

※ 学校担当者様は、「地下鉄プラン：学校最寄り駅と自宅最寄り駅が登録駅となっていること」、「バスプラン：バス利用が通学に必要なこと」、「地下鉄・バスプラン：地下鉄プラン及びバスプランの両方」、「市バス停留所名」を確認した上で、学校代表者職印を押印してください。

代理人の方が登録の申込みをされる場合のみ、ご記入下さい。

お名前	フリガナ
-----	------

【個人情報の取扱いについて】利用額割引マイスタイルの申し込みに際し、以下の個人情報の取扱いに同意したものとみなします。

- ・大阪市交通局は PiTaPa 会員の個人情報を管理する㈱スルッと KANSAI から個人情報の提供を受ける場合があります。
- ・大阪市交通局は提供された個人情報をマイスタイルに関するお知らせや PiTaPa カードのご利用に関するご連絡を行うためにのみ使用いたします（会員様へのお知らせや連絡以外に使用することはありません）。
- ・大阪市交通局は会員様へのお知らせやご連絡を行うための業務を第三者に委託する場合があります。その場合、個人情報を委託先の第三者に提供する場合があります。

【登録内容の確認について】

「登録・取消結果用紙」と「ご案内」を受け取り、内容をご確認いただきましたら、こちらにご署名ください。	ご署名	
--	-----	--

● 窓口使用欄

<input type="checkbox"/> ① 端末照会	<input type="checkbox"/> ② 発売所印	<input type="checkbox"/> ③ 担当者印	<input type="checkbox"/> ④ 記事
<input type="checkbox"/> 生年月日一致			